

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Новоангарский детский сад
«Золотой петушок»**

СОГЛАСОВАНО
На Совете учреждения
Протокол № 2 от 06.02.2020 г.

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 30.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Золотой петушок»
Ю.А.Казарцева
Приказ №15 11.02.2020 г.



**Положение
о родительском контроле за организацией питания воспитанников
МБДОУ Новоангарский детский сад «Золотой петушок»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Золотой петушок» разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;
 - «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников ДОУ может осуществляться в форме анкетирования родителей и участия в работе Комиссии по питанию.
- 1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников ДОУ.
- 1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного заведующей ДОУ ответственного за организацию питания воспитанников ДОУ.
- 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания

воспитанников ДОУ основывается на принципах добровольности участия его в работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачами комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. функции комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников ДОУ;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников ДОУ.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников ДОУ;
- получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-эпидемиологических норм;
- заслушивать на своих заседаниях отчет по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы буфета-раздаточной не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменять график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников ДОУ;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников буфетараздаточной, педагогического коллектива и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующей ДОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания воспитанников ДОУ.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ДОУ и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в квартал комиссия знакомит с результатами деятельности заведующую ДОУ.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
7. Документация комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ДОУ
- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседаний хранится у заведующей ДОУ.